

Sommaire détaillé

| | Réf. Internet | Pages |
|-----------------|--|-------|
| Partie 1 | L'environnement juridique et administratif de l'Ehpad | |

L'environnement

| | | |
|--|--------------|-----|
| • Les formes d'hébergement pour personnes âgées..... | 4126 | 15 |
| • L'environnement juridique et institutionnel de l'Ehpad de droit public..... | 6433 | web |
| • Les nouvelles organisations de la psychiatrie et de la santé mentale..... | 10930 | web |
| • Les enseignes et groupes gestionnaires d'Ehpad..... | 4128 | web |
| • Réflexions sur l'Ehpad dans le champ médico-social..... | 4129 | web |
| • Les acteurs du secteur..... | 4130 | web |
| • Les contrôles et pouvoirs de sanction de la DGCCRF..... | 4222 | web |
| • Les phases techniques de la réhabilitation ou de la construction d'un Ehpad..... | 11052 | 22 |

Le cadre juridique d'intervention du directeur d'établissement

| | | |
|--|--------------|-----|
| • Négocier et renouveler une convention tripartite..... | 4131 | web |
| • Négocier et renouveler un CPOM..... | 4597 | web |
| • Maîtriser les outils de la coopération inter-ESMS..... | 4132 | web |
| • Le RGPD appliqué aux ressources humaines des Ehpad publics..... | 11192 | 29 |
| • Le respect des droits et des libertés des personnes âgées..... | 4133 | web |
| • Le fait religieux en Ehpad..... | 10625 | web |
| • La responsabilité juridique du directeur d'établissement..... | 4134 | web |
| • Le fonctionnement des ARS..... | 10729 | web |
| • Se préparer à un contrôle de la DGCCRF..... | 6434 | web |
| • Les règles de la commande publique et les procédures d'achat public..... | 6435 | 37 |
| • Négocier les achats..... | 4135 | web |
| • La gestion des propriétés immobilières de l'établissement public..... | 12775 | 43 |
| • Le lanceur d'alerte au sein d'un établissement public..... | 11310 | 49 |
| • La personne qualifiée..... | 13011 | 56 |

Le projet d'établissement

| | | |
|---|--------------|-----|
| • Le régime juridique du projet d'établissement..... | 4136 | web |
| • Rédiger le projet d'établissement..... | 4137 | 62 |
| • Organiser la mise en œuvre et le suivi du projet d'établissement..... | 4138 | web |
| • Formaliser le projet d'établissement..... | 4139 | web |
| • Mettre en place un projet innovant en Ehpad : l'échange intergénérationnel..... | 4140 | web |
| • Mettre en place des astreintes de nuit en Ehpad..... | 13002 | 70 |
| • Comment répondre à un appel à projets ?..... | 11066 | 77 |

Partie 2 La gestion des ressources humaines
Postes et fonctions

| | | |
|---|-------------|-----|
| • Les différences de statuts entre secteur privé et secteur public..... | 4141 | web |
| • L'organigramme de l'Ehpad..... | 4142 | web |

Savoir recruter en Ehpad privé

| | | |
|---|-------------|-----|
| • Recruter le personnel..... | 4143 | web |
| • Recruter le personnel d'encadrement (secteur privé)..... | 4995 | web |
| • Savoir se constituer un vivier de candidatures..... | 4144 | web |
| • Choisir le contrat de travail et savoir rédiger les bonnes clauses..... | 4145 | web |
| • Bien tenir ses registres..... | 4146 | web |

Savoir recruter en Ehpad public

| | | |
|--|--------------|-----|
| • Statut et carrières du personnel en Ehpad public territorial..... | 6442 | web |
| • Faciliter l'intégration des nouveaux professionnels (secteur public)..... | 10855 | web |
| • Le recours aux agents contractuels en Ehpad publics..... | 10723 | web |
| • Recruter un apprenti dans la fonction publique hospitalière..... | 10725 | web |
| • Monter un projet d'accueil de missions de service civique dans l'Ehpad public..... | 10886 | web |
| • Mettre en œuvre les missions de service civique au sein de l'Ehpad public..... | 10898 | web |
| • Recruter le personnel d'encadrement (secteur public)..... | 10781 | web |
| • Recruter des contrats aidés en Ehpad public..... | 10789 | web |
| • Introduire le télétravail au sein de l'Ehpad public..... | 10872 | web |

L'organisation du travail

| | | |
|--|-------------|-----|
| • Élaborer et utiliser les fiches de poste..... | 4147 | web |
| • L'organisation du temps de travail dans la fonction publique hospitalière..... | 4151 | web |

La formation et le plan de formation

| | | |
|--|--------------|-----|
| • Évaluer les besoins de formation..... | 4152 | web |
| • Rédiger un plan de formation..... | 4292 | web |
| • Savoir accueillir des stagiaires et des nouveaux collaborateurs..... | 4153 | web |
| • Savoir élaborer un plan de formation en Ehpad public hospitalier..... | 7830 | web |
| • Le compte personnel de formation (CPF) dans la fonction publique hospitalière..... | 11115 | 87 |

Le management

| | | |
|--|--------------|-----|
| • Savoir mener un entretien d'évaluation (secteur public)..... | 4156 | web |
| • Savoir mener un entretien d'évaluation (secteur privé)..... | 4994 | web |
| • Appliquer les sanctions et les procédures disciplinaires (secteur public)..... | 6438 | web |
| • Connaître les sanctions et les procédures disciplinaires (secteur privé)..... | 4157 | web |
| • Contrôler l'absentéisme en Ehpad public..... | 10995 | web |

| | Réf. Internet | Pages |
|---|---------------|-------|
| • Gérer le contentieux du personnel public | | 4253 |
| • Les principes d'un management efficace | | 10243 |
| • Développer l'autonomie des agents en ESMS | | 10244 |
| • Manager le personnel peu qualifié | | 4159 |
| • Lutter contre le harcèlement et la discrimination au travail | | 4160 |
| • S'engager dans une démarche de qualité de vie au travail | | 13001 |
| • Les obligations du personnel en maison de retraite privée (Ehpad) | | 6565 |
| • Les obligations du personnel des Ehpad publics | | 6735 |
| • La nécessaire adaptation du management au nouveau contexte socio-économique | | 10985 |
| • Les nouveaux leviers managériaux | | 11105 |
| • Les éléments constitutifs du management : la conduite des équipes | | 11003 |
| • Les éléments constitutifs du management : la gestion des conflits | | 11030 |
| • Les éléments constitutifs du management : la communication interpersonnelle | | 11029 |
| • Les éléments constitutifs du management : délégation et responsabilisation | | 11031 |
| • Les éléments constitutifs du management : la motivation au travail | | 11053 |
| • Le leadership | | 11207 |
| • Les nouveaux concepts managériaux | | 11167 |

L'animateur en maison de retraite

| | | |
|--|--|------|
| • La formation et les diplômes de l'animation en maison de retraite | | 4210 |
| • Le statut et le recrutement des animateurs dans la fonction publique | | 3994 |
| • Les rôles et missions de l'animateur au quotidien | | 4209 |
| • La position et la rémunération des animateurs en maison de retraite privée | | 3995 |
| • Recruter un animateur | | 3996 |
| • Les rôles et missions de l'animateur dans le secteur public | | 4011 |
| • Les rôles et missions de l'animateur dans une maison de retraite privée | | 4012 |

Les représentants du personnel

| | | |
|--|--|------|
| • Les obligations de l'Ehpad privé en matière de représentants du personnel | | 4161 |
| • Les obligations de l'Ehpad public en matière de représentants du personnel | | 4998 |
| • Engager la procédure d'élection de délégués du personnel | | 4162 |
| • Réaliser un calendrier d'élection de délégués du personnel (rétroplanning) | | 4163 |
| • Assurer un bon climat social | | 4164 |
| • Assurer le bon fonctionnement du CHSCT | | 4165 |

La sécurité au travail

| | | |
|--|--|-------|
| • Les obligations de l'employeur en matière de médecine du travail (secteur privé) | | 4154 |
| • Les obligations de l'employeur public en matière de médecine de prévention | | 4997 |
| • Maîtriser les risques professionnels | | 4155 |
| • Obligation pour l'employeur de prendre une complémentaire santé (secteur privé) | | 7525 |
| • La prévention des risques psychosociaux au sein de l'Ehpad public | | 10790 |

Sommaire détaillé

Réf. Internet Pages

| | | |
|---|--------------|-----|
| • L'épuisement professionnel et le harcèlement | 6540 | web |
| • Organiser la prévention du risque d'addiction dans les établissements publics | 12761 | 149 |
| • Instaurer un contrôle d'alcoolémie dans un établissement public | 12760 | 154 |

Partie 3

La gestion budgétaire, comptable et financière

Les référentiels budgétaire, comptable et financier

| | | |
|--|-------------|-----|
| • Les référentiels budgétaires et comptables (Ehpad publics) | 4183 | web |
| • Les référentiels budgétaires et comptables (Ehpad privés) | 4293 | web |
| • Le plan comptable des Ehpad | 4294 | web |

La procédure de tarification

| | | |
|---|-------------|-----|
| • Les principes et l'organisation du financement | 4184 | 163 |
| • Les sources de financement | 4185 | web |
| • Les sources alternatives : dons, cotisations, subventions | 4295 | web |
| • Les incidences de l'habilitation à l'aide sociale | 4186 | web |
| • Opter ou non pour le tarif soins global | 4187 | 176 |

Le financement des investissements

| | | |
|--|-------------|-----|
| • Le plan d'investissement | 4188 | web |
| • Le financement des investissements | 4189 | web |
| • Équilibrer les investissements et les charges induites | 4190 | web |

Le budget

| | | |
|---|--------------|-----|
| • EPRD : cadrage général (autorisation, spécialité, équilibre) | 4191 | web |
| • La section de fonctionnement | 4192 | web |
| • La section d'investissement | 4193 | web |
| • La préparation du budget : méthodologies et procédures internes | 4194 | web |
| • Le calendrier budgétaire, la forme, les négociations | 4195 | web |
| • L'approbation du budget : le budget exécutoire | 4196 | web |
| • Comment gérer sa trésorerie en Ehpad | 11306 | 181 |
| • Mettre en place un plan de retour à l'équilibre en Ehpad | 12815 | 187 |

L'exécution du budget

| | | |
|--|--------------|-----|
| • L'exécution du budget fonctionnement et investissement | 4197 | web |
| • Les produits : facturation et recouvrement | 4198 | web |
| • Le suivi budgétaire et les tableaux de bord | 4199 | web |
| • Les modifications budgétaires | 4200 | web |
| • S'assujettir à la TVA en Ehpad | 10784 | web |

La clôture des comptes, les résultats

| | | |
|--|------|-----|
| • La clôture comptable : comptes de résultat et administratifs | 4201 | web |
| • L'approbation des résultats | 4202 | web |
| • L'affectation des résultats | 4203 | web |
| • Le rapport de gestion | 4204 | web |

Le diagnostic de la situation financière

| | | |
|---|------|-----|
| • Rendre compte de la gestion et élaborer les documents | 4205 | web |
| • Mettre en œuvre la prospective financière | 4206 | web |
| • Analyse des coûts et comptabilité analytique | 4207 | web |

Partie 4**Assurer la qualité des soins en Ehpad****L'organigramme des soins**

| | | |
|---|-------|-----|
| • Médecin coordonnateur, Idec, cadres de santé : rôles et responsabilités | 4168 | web |
| • Directeur, Médec, Idec : les clés d'un trio performant | 4169 | web |
| • Développer la télémédecine en Ehpad | 12758 | 195 |

Projet de soins et projet de vie

| | | |
|--|-------|-----|
| • Élaborer et suivre un projet de soins | 4170 | web |
| • Les données administratives et médicales du résident | 4171 | web |
| • Secret professionnel et partage d'informations | 9845 | web |
| • Gestion et coordination du réseau d'intervenants extérieurs (médecins, kinés...) | 4172 | web |
| • Politique et sécurité du médicament en EHPAD : rôle du directeur | 4173 | web |
| • Gestion des stupéfiants en Ehpad | 10931 | web |
| • Collecter et éliminer les déchets d'activités de soins à risques infectieux | 4174 | web |
| • La contention | 4176 | web |
| • Travailler avec le dossier résident informatisé (DRI) | 4179 | web |
| • L'unité de soins spécifiques Alzheimer | 4180 | web |
| • Ouvrir un pôle d'activités et de soins adaptés (Pasa) | 11193 | 201 |

La communication dans l'organisation des soins

| | | |
|---|------|-----|
| • Intégrer et animer un réseau de santé gériatrique | 4181 | web |
| • Communiquer avec les écoles d'infirmières (IFS) | 4182 | web |

L'accompagnement de la fin de vie

| | | |
|---|------|-----|
| • Assurer les soins palliatifs | 4175 | web |
| • Accompagner la personne âgée en fin de vie par le bien-être culinaire | 7246 | web |
| • Le bien-être culinaire de la personne âgée atteinte de la maladie d'Alzheimer | 7247 | web |

Sommaire détaillé

Réf. Internet Pages

| | | |
|---|------|-----|
| • Le décès à l'hôpital, en établissement social ou médico-social..... | 4554 | 207 |
|---|------|-----|

Partie 5

Accueillir les résidents et favoriser la bientraitance

Viellissement normal ou pathologique : comprendre la personne âgée

| | | |
|--|------|-----|
| • Le processus physiologique, psychologique et social du vieillissement..... | 4369 | web |
| • L'évolution des perceptions sensorielles liée au vieillissement..... | 4013 | web |
| • Les ateliers sensoriels..... | 4307 | web |
| • L'incontinence..... | 4017 | web |
| • La dénutrition..... | 4018 | web |
| • La déshydratation des personnes âgées..... | 4019 | web |
| • Les difficultés de déplacement et les chutes..... | 4020 | web |
| • La douleur chez la personne âgée..... | 4570 | web |
| • Les troubles du sommeil chez la personne âgée..... | 4693 | web |
| • Les escarres..... | 4023 | web |
| • Le « bien vieillir » par la prévention..... | 4370 | web |
| • Le diabète chez la personne âgée..... | 6217 | web |
| • La confusion mentale du sujet âgé..... | 4638 | web |
| • La maladie de Parkinson..... | 4026 | web |
| • Les troubles cognitifs dans la démence de type Alzheimer..... | 6038 | web |
| • Les troubles psycho-comportementaux dans la démence de type Alzheimer..... | 6039 | web |
| • La démence de type Alzheimer : définition, diagnostic et évolution..... | 4027 | web |
| • La démence de type Alzheimer : prise en charge et communication..... | 4325 | web |
| • Définition et symptômes de la démence fronto-temporale..... | 4029 | web |
| • La prise en charge de la démence fronto-temporale..... | 4305 | web |
| • La démence vasculaire..... | 4030 | web |
| • La démence mixte..... | 4031 | web |
| • La démence à corps de Lewy..... | 4032 | web |
| • La démence parkinsonienne..... | 4033 | web |
| • La dépression chez le sujet âgé : définition, diagnostic et traitements..... | 4034 | web |
| • La dépression chez le sujet âgé : prévention et communication..... | 4306 | web |
| • Les troubles bipolaires chez le sujet âgé..... | 4035 | web |
| • La schizophrénie chez le sujet âgé..... | 4036 | web |
| • La maladie de Huntington..... | 4122 | web |
| • Le syndrome de Korsakoff..... | 5266 | web |

Impliquer les résidents dans la vie de l'établissement

| | | |
|--|------|-----|
| • Préparer l'admission..... | 4296 | web |
| • Personnaliser l'accueil du résident..... | 4297 | web |

| | Réf. Internet | Pages |
|--|---------------|-------------|
| • Construire un projet personnalisé : attentes et besoins du résident | | 4298 |
| • Mettre en œuvre et suivre le projet personnalisé | | 4299 |
| • Le lien familial et le ressenti des familles | | 3983 |
| • Associer les familles et l'entourage à l'accueil du résident | | 4300 |
| • Créer des espaces collectifs | | 4221 |
| • Favoriser la qualité de vie du résident | | 4224 |
| • Le conseil de la vie sociale : rôle et composition | | 4301 |
| • Dynamiser le fonctionnement du CVS (obligations du directeur) | | 4302 |
| • Faciliter la participation du résident à la vie sociale | | 4208 |
| • Organiser un groupe de discussion sur les bienfaits de l'animal de compagnie | | 6733 |

Les droits des résidents et la bientraitance

| | | |
|--|--|--------------|
| • L'entrée et la vie en institution | | 3984 |
| • Les droits des résidents et la place des familles | | 3985 |
| • Tutelle, curatelle, sauvegarde de justice : comprendre la mise sous protection | | 4229 |
| • Les aides financières du résident : APA, aide sociale | | 4230 |
| • Qu'entend-on par maltraitance ? | | 3986 |
| • La maltraitance ordinaire en maison de retraite | | 5503 |
| • La loi et l'engagement politique pour la protection des personnes vulnérables | | 3987 |
| • Le maintien de l'autonomie en résidence autonomie | | 10984 |
| • Politique de prévention de la maltraitance et de promotion de la bientraitance | | 3988 |
| • La détection des situations de maltraitance et la procédure de signalement | | 3990 |
| • Mettre en place une politique de bientraitance | | 4227 |
| • Le concept et l'approche Snoezelen | | 4286 |
| • L'approche Snoezelen en pratique | | 4334 |

Travailler sur le projet d'animation

| | | |
|--|--|-------------|
| • Des animations pour divertir et stimuler les personnes âgées | | 4041 |
| • Le projet de vie individualisé | | 4042 |
| • La place de l'animation dans les projets de vie | | 4043 |
| • Recueillir et exploiter des informations concernant un résident | | 4067 |
| • Donner sa place à l'animateur au sein du conseil de la vie sociale | | 6868 |
| • La démarche d'animation dans le projet d'établissement | | 4044 |
| • Impulser et piloter l'animation | | 4945 |
| • Concevoir et déployer un programme d'animation | | 4045 |
| • Les étapes du projet d'animation en maison de retraite | | 4046 |
| • Les acteurs internes de l'animation | | 4047 |
| • Les acteurs externes de l'animation | | 4347 |
| • Élaborer un budget d'animation | | 4071 |
| • Acheter le matériel | | 4069 |
| • Les techniques d'implication des équipes dans l'animation | | 4048 |

Sommaire détaillé

Réf. Internet Pages

| | | |
|--|-------------|-----|
| • Définir les moyens matériels de l'animation : méthodologie et coordination | 4049 | web |
| • Définir les moyens matériels nécessaires aux activités | 4050 | web |
| • Adapter les activités physiques aux profils des résidents | 7766 | web |

Mettre en place des ateliers spécifiques (retours d'expérience)

| | | |
|--|-------------|-----|
| • Animation et démences de type Alzheimer et assimilées | 4052 | web |
| • L'atelier équilibre | 4056 | web |
| • Rompre l'isolement par les nouvelles technologies | 4057 | 261 |
| • L'atelier mémoire | 4059 | web |
| • L'atelier réminiscence | 4060 | web |
| • Mettre en place un atelier de médiation : photolangage | 5274 | web |
| • Les activités intergénérationnelles | 4061 | 265 |
| • La mise en place d'un partenariat pour des activités intergénérationnelles | 4062 | web |
| • La médiation animale, une ouverture à la communication avec les seniors | 4063 | 268 |
| • L'animal comme ancrage affectif pour les personnes âgées désorientées | 4064 | web |
| • Préparer un spectacle | 4989 | web |
| • Organiser un carnaval | 6131 | web |
| • Organiser une fête avec les résidents : la fête de Noël | 4065 | web |
| • Organiser des ateliers musique | 5502 | web |
| • Organiser une séance de cinéma | 5282 | web |
| • Organiser un atelier lecture | 6036 | web |
| • Faire appel à la stimulation sensorielle | 6076 | web |
| • Une approche de l'art-thérapie | 4689 | web |
| • La relaxation | 4066 | web |
| • La manucure et le soin du visage | 4637 | web |
| • Les capiluves et pédiluves | 4639 | web |
| • Le massage | 4569 | web |
| • La balnéothérapie | 4988 | web |
| • La réalisation d'un jardin thérapeutique en maison de retraite | 4572 | web |
| • Retour d'expérience : le repas thérapeutique | 4571 | web |
| • Retour d'expérience d'un atelier mandala | 4636 | web |
| • Retour d'expérience d'un atelier de réminiscence | 4635 | web |
| • Retour d'expérience d'un atelier de découpage puis collage d'images | 4585 | web |

Partie 6

Assurer l'hygiène, la sécurité et le confort dans l'établissement

Le plan d'hygiène, la sécurité et l'entretien des locaux et bâtiments

| | | |
|--|-------|-----|
| • Mettre en place un plan d'hygiène | 4231 | 275 |
| • Faire appliquer le plan d'hygiène par le personnel | 4232 | web |
| • Les contrôles obligatoires en établissement recevant du public (ERP) | 4233 | web |
| • Le rôle de la commission de sécurité | 4234 | web |
| • Négocier son contrat d'assurances | 4235 | web |
| • Mettre en place un plan d'entretien | 4236 | 279 |
| • Entretien des parties communes et privatives | 4237 | web |
| • Concevoir une organisation efficace | 4238 | web |
| • Contrôler l'activité et la qualité | 4239 | web |
| • Piloter un projet de rénovation, de construction (HQE, BBC) | 4240 | web |
| • Mettre en œuvre une politique de développement durable au sein des Ehpad | 11309 | 283 |
| • Engager vos équipes dans le développement durable en Ehpad | 4241 | web |
| • La sous-traitance des services de restauration et d'entretien des locaux | 11318 | 290 |

Gérer le service lingerie

| | | |
|---|------|-----|
| • La bonne gestion du linge en Ehpad | 4217 | 295 |
| • Les divers modes d'organisation de la blanchisserie | 4218 | web |
| • La méthode RABC au service de l'organisation de la lingerie | 4219 | web |
| • Bien connaître la fonction de lingère pour bien choisir son personnel | 4220 | web |

Organiser la restauration

| | | |
|--|------|-----|
| • Comprendre l'importance de la restauration en Ehpad | 4212 | 299 |
| • Respecter les contraintes réglementaires et les bonnes pratiques nutritionnelles | 4216 | 304 |
| • S'assurer de la qualité des prestations et de la satisfaction des résidents | 4214 | 309 |
| • Le pilotage de la fonction restauration, concédée ou autogérée (secteur public) | 4215 | web |
| • Assurer la qualité des repas au niveau nutritionnel | 6034 | web |
| • Assurer la qualité des repas au niveau de la production | 6033 | web |
| • Assurer la qualité des repas au niveau de la distribution | 6035 | web |
| • Le choix du personnel de cuisine et la négociation des prestations | 5504 | web |
| • La commission restauration | 4213 | web |

Partie 7

Communiquer et assurer le développement de l'établissement

Le directeur communicant

| | | |
|--|------|-----|
| • Savoir accueillir les familles sans se faire phagocytter | 4242 | web |
|--|------|-----|

Sommaire détaillé

| | Réf. Internet | Pages |
|---|---------------|-------|
| • Entretenir des liens avec les autorités de tutelle..... | 4244 | web |
| • Séduire les acteurs locaux : CCAS, mairie, Clic..... | 4245 | web |
| • Traiter les réclamations des résidents et des familles..... | 4246 | 317 |
| • Les outils de communication au service du directeur..... | 4249 | 324 |
| • Organiser une communication de crise : accidents, maltraitance..... | 4250 | web |

Accroître le taux d'occupation de l'établissement

| | | |
|--|-------|-----|
| • Ouvrir un accueil de jour..... | 11117 | 329 |
| • Les caisses de retraite réservataires..... | 4251 | web |
| • Recourir aux prescripteurs : assistantes sociales, Ssiad, HAD, hôpitaux..... | 4252 | web |

Partie 8

Évaluer l'organisation et les pratiques**L'évaluation en Ehpad**

| | | |
|---|------|-----|
| • Objectifs et enjeux de l'évaluation..... | 4255 | web |
| • Comprendre l'obligation d'évaluation..... | 4256 | web |
| • Mobiliser les équipes, impliquer les usagers et les autres partenaires..... | 4257 | 337 |
| • Bien intégrer l'évaluation dans la vie de l'établissement..... | 4258 | web |

Procéder à une évaluation interne

| | | |
|--|------|-----|
| • S'approprier un référentiel existant..... | 4259 | web |
| • Détailler le plan d'amélioration de la qualité..... | 4260 | 343 |
| • Conduire une évaluation interne : méthodologie pratique..... | 4261 | web |

Réussir l'évaluation externe

| | | |
|---|------|-----|
| • Contrôler les étapes de l'évaluation externe et bien choisir son cabinet..... | 4262 | web |
| • Établir le cahier des charges pour l'évaluation externe..... | 4263 | 348 |
| • Manager ses équipes pendant l'évaluation externe..... | 4264 | web |
| • Restitution de l'évaluation externe..... | 4265 | web |

Évaluation : le cas de l'animation

| | | |
|--|------|-----|
| • Animateur : mesurer votre impact sur la qualité de vie..... | 6087 | web |
| • Quelles sont les actions à mener dans l'évaluation de l'animation ?..... | 4068 | 352 |
| • Évaluer l'animation..... | 4211 | web |
| • L'évaluation de l'animation : méthodologie..... | 4051 | web |

Check-lists pour l'évaluation externe des différentes prestations

| | | |
|--|-------------|-----|
| • Check-list pour l'évaluation externe de l'animation et de la vie sociale | 7697 | web |
| Liste détaillée des outils | | 357 |
| Index alphabétique | | 365 |